大分銀行ビジクル ご利用マニュアル



大分銀行ビジクル ご利用マニュアル

本書では「大分銀行ビジクル」のご利用時の操作について記載しています。 画面ごとに入力項目、表示内容、操作について説明していますので、各種操作の際にご参照ください。 なお、「大分銀行ビジネスポータル」の操作については、「大分銀行ビジネスポータルご利用マニュアル」をご確認く ださい。

目次

目次		1
1. ご利	用にあたって	2
(1)	サービス内容	2
(2)	ご利用可能時間	2
2.ご利	用方法(画面操作方法)	2
(1)	初回利用時	2
(2)	TOP 画面の操作方法	5
(3)	各サービスの操作方法	6
	①診断で課題を知る「経営課題診断」	7
	②課題解決のヒントを見つける「ビジネス記事閲覧」	10
	③ソリューションを探す「ビジネスマッチング」	11
	④課題解決事例を探す「事例検索」	17
	⑤補助金・助成金を探す「補助金検索」	19
(4)	マイページ管理・企業管理	22
(5)	お問い合わせ方法	24

1. ご利用にあたって

(1) サービス内容

「大分銀行ビジクル」(以下、本サービス)は、大分銀行ビジネスポータルをご利用いただ いているお客さまが利用可能なサービスです。

※大分銀行ビジネスポータルのご利用開始手続きは「大分銀行ビジネスポータルご利用マニュアル」の「2.ご利用手続き」(p.4~20)をご確認ください。

(2)ご利用可能時間

24 時間

※1月1日~1月3日、5月3日~5月5日はご利用いただけません。
※毎月第1・第3月曜日2:00~6:00はご利用いただけません。
※ハッピーマンデー(成人の日・海の日・敬老の日・スポーツの日)の前日21:00~
当日6:00はご利用いただけません。

※上記の他、システムメンテナンス等により、ご利用いただけない場合がございます。

2. ご利用方法(画面操作方法)

(1) 初回利用時

① 大分銀行ビジネスポータルに「ログイン」し、大分銀行ビジクルを選択、「利用する」をクリックします。

じ 大分銀行	ビジネスボータル ようこそ、大類 太郎様 ⑦ ヘルブ
	大分銀行ビジクル
俞 資金管理	
♀ [*] 経営情報	大分銀行ビジクル
各種サービス・お 手続き	経営課題の解決に役立つ情報の検索や、経営診断による課題の発見、さらに課題解決に役立つサービスの紹介を無料でご利用いただけます。
口 クイックアクセス	
🛞 大分銀行ビジクル	2 詳細はこちら. 利用する 22
 日 当賞WEB申込 大分量行どジネスダ 	
※大分銀行ビ の「3.ログイ	ジネスポータルのログイン方法につきましては、「大分銀行ビジネスポータルご利用マニュアル」 ン」(p.39~42)をご確認ください。
□グアウト	

② 大分銀行ビジクル利用規約が表示されます。



③ 大分銀行ビジクル利用規約の内容をご確認いただき同意いただける場合は、「同意する」にチェックし、 「始める」のボタンを押下することで、本サービスの利用が可能になります。

大分銀行ビジウル		Q 日 依頼する メニュー 二
	このサービスは、株式会社DusinessTechが「大分離行ビジクル」のサービス名称で提供する背景解決プラットフォームです。	
l f	自社の経営課題の把握から 解決までをサポートする 「課題解決ポータル」	
Ľ	ラクター 同意して始める	
	大分棄行ビジクル利用規約 このサービスは、株式会社 BusinesTeeh (以下「BT社」といいます)が「大分棄行ビジクル」のサービス名称で提供する問題解決プラットフォーム (以下「ビジクル」といいます)です。 大分離行ビジネスポータルを利用する方客さま(以下「ユーザ」といいます)は、この利用規約(以下「本利用規約」といいます)に同意していた だくことで、ビジクルの利用を開始できます。なお、本利用規約はユーザによるビジクル利用に適用されます。 ・ 「同意する 始める >	
	兄つりつ 提請解決事例を探す →	

大分銀行ビジクル利用規約の主な内容

- 1. 大分銀行ビジクルについて
- 2. ビジネスマッチングサービスの利用について
- 3. 経営課題診断サービスの利用について
- 4. お客さまの情報提供への同意、お客さま情報の取り扱いについて
- 5. 大分銀行ビジクルの知的財産権等、権利関係について
- 6. 禁止事項について
- 7. 大分銀行ビジクルのサービスおよび利用規約の変更等について
- 8. 反社会的勢力への対応について
- 9. 損害賠償・免責事項について
- 10. 準拠法・合意管轄について

④ 大分銀行ビジクル利用規約に同意後は、大分銀行ビジクル画面操作のチュートリアルが表示されます。 チュートリアルは STEP 1 から STEP 8 まであり、「次へ」ボタンを押下することで、次の STEP のチュートリ アルに進むことができます。



⑤ 次の STEP のチュートリアルに進んだ後、前の STEP のチュートリアルを確認したい場合は、「戻る」ボタン を押下することで、前の STEP のチュートリアルに戻ることができます。



⑥ なお、チュートリアルを途中で終了したい場合は、「チュートリアルをスキップ」を押下することで、チュートリアルを終了することができます。



(2) TOP 画面の操作方法

<page-header></page-header>						
<page-header></page-header>						
<section-header><complex-block><complex-block></complex-block></complex-block></section-header>	入刀銀1	16-/-11	このリービスは、真式会社和usinessTechが「大力電行ビジクA」のリービス名称で変色する問題解除プラットフォームです。			
<complex-block> Image: Solution of the state of</complex-block>	3	自社 解決 「課 ^{ビジクルの使}	の経営課題の把握から までをサポートする 題解決ポータル」			
(中略)	4	経営課題を構 診断で課	 Active Expansion (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)			
2023/02/17 (せの物) 米線 お知らせテスト3 2023/02/17 (機能のアップデート) 米紙 お知らせテスト1 プライバシーポリシー サポート・Q&A 同意書	6	<u>(5</u>				

- ① 大分銀行ビジネスポータルに戻ります。
- ② 各機能が一覧で表示されます。
- ③ 大分銀行ビジクルの使い方の説明が表示されます。
- ④ 各サービスへ遷移します。
- ⑤ お知らせが表示されます。
- ⑥ プライバシーポリシーの確認、お問い合わせ、利用規約の内容の確認を行うことができます。

(3) 各サービスの操作方法



No.	No. ボタン表示 遷移するサービス 説明ページ 説明ページ					
1	① 診断で課題を知る 経営課題診断 p.7~9					
IT	・DX 化や人事・労務面への対応など、企業	の多くが抱える課題への取り組み	*状況についてセルフチェッ			
クを行	クを行うことができます。経営診断を行うことで、課題の特定や改善手順などを知ることができます。					
2	② 課題解決のヒントを見つける ビジネス記事閲覧 p.10~11					
課題	題解決のヒントを見つけるために、ビジネス関	連の記事を検索し、閲覧すること	こができます。			
③ ソリューションを探す ビジネスマッチング p.11~16						
課題	課題解決のためのソリューションを探すことができます。また、気になるソリューションは、ソリューション提供先					
に、詳細な内容説明や導入支援の依頼を行うことができます。						
4	④ 課題解決事例を探す 事例検索 p.17~18					
課題	題解決の成功事例を検索し、閲覧すること	ができます。				
⑤ 補助金・助成金を探す 補助金検索 p.19~21						
補助金・助成金を探すことが可能です。補助金・助成金の申請についてサポートが必要な場合は、補助						
金明	金申請の支援依頼を行うことができます。					

① 診断で課題を知る「経営課題診断」

IT・DX 化や人事・労務面への対応など、企業の多くが抱える課題への取り組み状況についてセルフチェックを行うことができます。経営診断を行うことで、課題の特定や改善手順などを知ることができます。

- イ. 操作方法
 - (イ) カテゴリーの選択や、フリーワードのいずれかを入力し、診断を検索します。

Afräg 気たなる診断をカテゴリやキーワードから検索 シーカテゴリー ウナゴリー DX推進 フリーワード ダビー (単) 原来対応力の向上		💝 診断で課題を知る	
カテゴリー DX推進 マ フリーワード 例・画家対応力の向上 Q 検索する	Q 気になる診断をカテゴリやキーワ ードから検索	診断を発見 条件に適した経営診断が見つかる	診断実施 診断結果から課題の特定や改善手 順などを知ることができます
B. BERNMINIT	カテゴリー DX推進 〜 フリーワード 例:顧客対応力の向上		Q 検索する

(ロ)表示された診断の中から、診断したいものを選択します。



(ハ)回答者情報を入力し、ページ下段の「診断へ進む」を押下します。

回答者情報入 以下の診断を実施します。	ל
守りの この約 満進の 評価	DDX構造度診療(運発効率化)(所要時間:5分) あでは19つ80は-バックオッス実施をGIXによって商動に、着力化すること」と変更し、5つの所堪的に「GIXにあたっての課題感や要素度」を判定するものです。主にバックオフィスDIXに間違する「OX 方は「生物の強化」「相関的なIT活用・ウステム構成」「実施改善で必干化」「データ活用経営」「バックオフィスのDIX」のS期間で収定を診断します。バックオフィスは最もDIX進で着手しやすいが野で一 を見営する
🙀 企業情報入力	
会社名 田式名社BusinessTech 会 業種 ○ 知道 ・サービス ・ (11円2) 教育・宇治 メディア・ 学 従業員数 □ ハス以上5人未満 ◆5人以上: □ 1千人以上2千人未満 ・ 2千.	8 小売 通期 部売 物洗・道送 医療・磁祉 雑穀 不動産・算算 飲食 美容・生活 報光・領楽 慶慶・漁業など その他 10人未満 10人以上20人未満 20人以上50人未満 30人以上50人未満 50人以上100人未満 100人以上300人未満 300人以上1千人未満 人以上5千人未満 5千人以上13人未満 127人以上
	》 第154章

(二)診断の設問をすべてチェックし、回答を送信します。

ひつのDX推進度診断(業務効率化) 日ののDX推進度診断(業務効率化) 日ののDX推進度 おののののののののののののののののののののののののののののののののの		
「DX推進の方針・体制の強化」に関する質問		
✔ DX推進のための部門間連携の状況について教えてください		
DX推進で重要な機能を持つ部門を十分に巻き込めていない		
相互に協力する体制が確立され、一部の部門のDXの取組を牽引・支援している		
✔ 相互に協力する体制により、全社的なDXの取組みを牽引・支援できている		
全社的なDX推進体制が未整備		
✓ デジタル・IT化の取り組み状況を教えてください		
すでにデジタル・IT化に既に取り組んでいて、効果を得ている		
回答の送信後、すぐに診断結果を確認できます。 回答を送信する		
(ホ)「診断結果を見る」を押下することで、診断結果が表示されます。		
♥ 守りのDX推進度診断(業務効率化)		

 (へ)表示される診断結果イメージです。

答日:2025/02/24		回答者氏名:美時 びじお	
E(任意):なし		メールアドレス:a@busitech.co.jp	E SAS ,
J 守りのDX推	進度診断(業務効率化)結果		
15	DX服用の方針・体験の強化 25 15 19 19 19 19 17 17 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	守りのDX推送 経営者は無限心か、関心があっても具体部	進度診断(業務効率化) スコア 40 点 ユコア目安京・ 内な戦場に至っていない状態です。世球の高度化や効率化が遅れる結果、現合
	DX 4 ・システム構成	他社と比較しデジタル時代に競争力を失 目指すために次に何をするべきか、アクシ	う可能性が高いです。自社の現状や課題の認識を共有した上で、あるべき姿を <ョンについて議論し、実際のアクションにつなげる取組みを始めましょう。
	データ活用したマ 単格改善・効率化 ネジメント	課題を確認する	0
1 スコアが低いこと	で起こる問題		^
、ックオフィスのDX化が進ん	でいないことで下記のような問題が起こります。		
 問接部門の人員や人件 業務負荷が大きいスタッ 業務負荷や非効率業務: 属人化により特定スタッ 	費が年々増えてしまう つがいるなど業務量にバラつきがある で人員流出が起きてしまう フしかできない業務がある	 ✓ 手入力や転記業務が多いにあったガラ ✓ データを活用したマネジメントができな ✓ 月次試算素の作成が遅くてスピード経1 	発してしまう :い 営ができない
▶ 目指すべき"あるべ	き姿"		~
弋は事業スピードがビジネ ずるためには情報を一元巻 ックオフィスDXは効果を実	スを有利にするための武器になる時代です。バックオフ 1理することと、管理した情報を必要な人が、必要なとき 感しやすいというメリットがあります。複数システムの一	ィスの効率化を進めることで意思決定のスピードを早めることが、そのまま時流 に分析・閲覧できるよう「見える化、することです。つまり、「統合化」と「リアルタ- 本化や自動連携などをすることで果務時間を短縮するなど、大幅な費用削減が	をとらえて事業を安定化させることにつながります。意思決定のスピードを イム」が重要です。 期待できます。
	× 7	クオフィスDXとは従来のERPをさらに発展させた姿	
	従来の ERP	機能 新たなニーズ / 機能	
	総合化 (一気過費・一元	常理) サモート・在宅運用の実現 デジタル管理	(スや ○ 徴応
	リアルタイム 超 スピードアッ	理で プ プ ローコストオペレージョン化 オートメージ	* > - + 0 / = > €
	生産性向上のため。 レーションとスピ -	こは <u>無駄な業務の削減やシステム連携による自動化</u> を進めながら <u>ロ-</u> - ドアップを実現することが重要です。そのためには 業務の棚卸 や素	- コストオペ 美務 / 情報フ
	ローを可視化 して3	実務そのものを IT 活用で再構築することが大切です。	
🌍 改善の手順			~
「ックオフィスの効率化への	0改善手順は以下です。手順に従って改善に取り組みま	しょう。	
重務の可視化	 業務/情報フロー分析 一既存システム分析 管理すべき情報や指標確認 - 帳票や出力資料確認 - 業務の機即 など 		
業務の整理整頓	・業務単位で稼働時間や費用を集計 ・定型業務に非定型業務に修理 ・定型業務からDX化を検討 ・非定型業務は定型業務課を検討 など		
累務改善・要件定 差	 新業務/情報フロー構築 既存システム改作要件定義 新システム改作更件定義 普理オへき情報や指標確定 ・確果やより現年確定 ・改善効果算出 など 		
	άΦ		
データ活用したマネ	UXVF		
財務会計データや管理会 やデータを取得でき、経営	は計情報の収集、活用はできている一方、タイムリーな情報 普課題の原因となるプロセスやアクションを特定できる」と	の把握と「見える化」ができていない状況といえます。職人技によって作成される経 いうレベルを目指して、データ活用経営を進めていきましょう。	営レポートに頼っている、といった問題点も推察されます。「いつでも見たい情報
おすすめ事例			
知りたい情報をう	*イムリーに分析することでスピード経営を実現	管理者が運転状況を把握でき安全運転指導に繋がった	スピーディーな組織運営を実現
従業員数 100人以上300 業種 動植物油脂製品 金額 1億円以上3億5	人来満 5章(食用油脂加工業を除く) 円未満	従業員数 50人以上100人未満 業種 サービス業(他に分類されないもの) 金額 1千万円以上3千万円未満	(定員数 100人以上300人未満 定種 不動產業,物品質貸業 金額 10億円以上50億円未満
おすすめ商品			
	Dr. Sum	🔩 kaonavi	C Searthine Rect
	Dr.Sum	カオナビ	SmartDrive Fleet
ビジネス戦略の基礎となる	データ基盤ソリューション	社員の個性・才能を発掘し、戦略人事を加速させるタレントマネジメントシステム	車両管理業務を簡単に、効率的に一元管理を実現
		診断リストに戻る	
		© busikul 2024	
			PDFを出力す

※「PDFを出力する」を押下することで、診断結果を PDF でダウンロードすることができます。

- ② 課題解決のヒントを見つける「ビジネス記事閲覧」課題解決のヒントを見つけるために、ビジネス関連の記事を検索し、閲覧することができます。
- イ. 操作方法

(イ) カテゴリーの選択や、フリーワードのいずれかを入力し、記事を検索します。

-	
カテゴリー DX推進	Q 検索する

(ロ)表示された記事の中から、閲覧したい記事を選択します。



(ハ) 記事が表示され、記事を閲覧することができます。

経理部門のデジタル化の進め方は? DX推進の基本ステップとポイント
< 戻る * 記転に入りに通加する
<u>一般</u> 全ての変発
経理実務のデジタル化は、実務効率化や特度向上、コスト紛減などの点で大きなメリットがあります。経理のデジタル化を始めるには、まず現状の実務プロセ スを把握し、課題を明確にすることが重要です。実務フローを評細に分析し、デジタル化によって効率化できる部分を特定します。
経理部内のデジタル化の進め方の基本
■既状肥潤で実施をつかむ どのデジタル化を抱めるにも、現状を肥厚するのが第一歩です。客範的な状況をつかむことでその後の方針が立てやすくなります。まずは、「偽思種類と教故」「作業時間」『利用状 況」の3点から現状を調査します。

(二)気になる記事や読み返したい記事は、お気に入り登録することで、マイページから記事を閲覧することができます。※マイページについては、p.22ご参照。

クラウド系用 経理部門のデジタル化の進め方		経理部門のデジタル化の進め方は? DX推進の基本ステップとポイント くR ²
は? DX推進の基本ステップ… 経理業務のデジタル化は、業務効率化や精度 向上、コスト削減などの点で大きなメリット があります。経理のデジタル化を始めるに… 掲載日: 2025/01/29		赤枠部分を押下することで、お気に入り登録が可能で す。お気に入り登録を解除する場合は、再度、赤枠部 分を押下することで、お気に入り登録が解除されます。
【お気に入り登録が未済の表示】		
掲載日: 2025/01/29	*	📩 お気に入りに追加する
【お気に入り登録済の表示】		
掲載日: 2025/01/29	*	★ お気に入りから外す

③ ソリューションを探す「ビジネスマッチング」

課題解決のためのソリューションを探すことができます。また、気になるソリューションは、ソリューション提供 先に、詳細な内容説明や導入支援の依頼を行うことができます。

イ. 操作方法

(イ)カテゴリーの選択や、用途・タグの選択、フリーワードのいずれかを入力し、ソリューションを検索します。

	♡ ソリューションを探す	
条件選択 気になるソリューションをカテゴ リやキーワードから検索	ソリューションを発見 条件に適した課題解決ソリューションが見つかる	ご依頼 ソリューションを提供する専門家 に相談や提案の依頼ができます
カテゴリー > 用途・タグ > フリーワード 例:顧客対応力の向上		Q 検索する

(ロ)表示された「ソリューション提供先」、「ソリューション」の中から気になるものを選択します。ソリューション 提供先のバナーを選択すると提供先のページへ遷移し、ソリューションバナーを選択した場合は該当ソ リューションのページへ遷移します。



(ハ) ソリューション提供先を選択した場合は、ソリューション提供先の紹介ページに進みます。
 ソリューション提供先の紹介ページから、ソリューションの「詳細を見る」を選択すると、ソリューションのページに遷移します。

	1		
	株式会社USEN		
	開業から店舗DXまでお店の運営を	トータルにサポ	- ト
	USENは、レジ・ネットワーク等の店舗IoT/ICT設備、日本最大のシェアを誇る音楽配信事業、電力をはじめとするエネルギー事 業など新たな時代の店舗総合支援サービスを提供しています。店舗の経営ステージに合わせたソリューションを幅広くラインア ップし、音楽配信を通じて 50 年以上始ったノウハウで筆畫店づくりをサポートします。		
<u>አ</u> ም:10 :	年末4長 生産性向上 DK服 AH3用 (1次回 定用金 金方水谷 見勝助) (1次回 定用金 金方水谷 見勝助) 大田 スイス電 イライス電 イランス マス・スタイス電 イランス スタンス マンス スタンス スタ	オフィス・応触環境 ビジネスモデル改革 R(炭素/赤別務指標 = (マンド集客・対応) - ム 会計・別務管理 - マング ペーパーレ. データ管理 AI・ビ 3L オフィス機器・(SDGA/ESC マークティング 開発・プロダクト 出活・事務開拓 (高敏化・総介化 先主新年期) 人林の原用・雪客 ジタルマーク・インク 伝介 毛集・「ロモーション におチャス和単応 キャッシュレス・ペーパレス シスフム 予約開墾システム セルフオーダーシステム ・、イジタル発転 リモート/クランド電磁器 人作用面化 パグニータ茶用 IoT 外国人労働者・品質者、形式・変更用 品品 オクィス年年 ユリアィ・新文 通信インフラ
所在地:	東京都品川区上大崎三丁目1番1号 目黒セントラ	ルスクエア	
担点情報 :	約150ヵ所		
資本金:	1千万円以上3千万円未満		
Uレジシリーズをはじめとした、広場の1674 音楽配信事業 (1) 万量大規模の合き配低リービス。お客様の その他事業 	:やIT化の促進に必要不可欠な各種ソリューションを ・ ・ 液変環境に合わせて、ケーブル・衛星・光回編・モル	提供しています。 パイル通信と国内で唯一	4種類のインフラで音楽サービスを変換しています。
事業者向け損害保険や店舗運営を支援するり	ービスの提供および開発を行っています。		
🔅 ソリューションの紹介	こんな商品があります		
USEN レジー USEN レジー USEN レジ の円からはじかられる	■ 単数リスト+ ★ お気に入り+ 「本田県」 ■ 王品に STORE 1小元成時がダブレットPOSレジ	USEN 🕬 🕳	

(ニ)ソリューションの紹介ページが表示されます。ページ下段の「依頼する」を押下し依頼画面に進みます。

< 戻る	鉄線リストに追加する 🔶 お気に入りに追加する
	USEN レジ STORE
	0円からはじめられる!小売店向けタプレットPOSレジ
USEN レジ (FREERE	小売店に欠かせない「在庫管理」「複数店舗管理」「免税販売」などの機能を搭載したタブレット型POSレジです。会 計だけでなく、売上の集計・分析など運営に役立つ機能が充実しており、シンプルで使いやすい操作性が特長です。会 計データと連動して商品在庫が自動更新されるため、これまで多くの時間がかかっていた棚卸作業が大幅に削減され、 業務効率が向上します。設置から設定まで標準サポートが充実し、スタッフへの導入サポートも提供します。
カテゴリ:	- 承業成長 生産性向上 DX推進 オフィス・店舗環境 出店・販路開拓 IT活用 自動化・統合化 オフィス環境 新規出店 インパウンド集客・対応 POS・販売管理システム データ管理 オフィス機器・偏品
料金体系区分:	初期費用+利用料
価格帯区分:	30万円以上-50万円未満
導入有無:	導入費(インプリ)なし
対応エリア:	全国
商談方法:	原則訪問だが案件/エリアによりリモート
従業員数区分:	2千人以上5千人未満
 □規模:小規模店舗から多店舗展開ま □業種:小売店 【深趣] □在時管理にかかる時間を減らしたい □人件費を抑えたい □商品の余刻在座を防ぎたい □他店舗間で在浜井有がうまくいってい □以ジの入力ミスをなくしたい □免税手続きに時間がかかっている □自分で機器の設置・設定が難しい 特徴・メリット 【在庫管理の効率化】入と レジとしての機能はもちろん、在唐等評 簡素化が図れます。また、複数店舗の 	cm広く対応 いない 出荷業務から棚卸までこれひとつで完結 種を中心に小売店の負担を軽減するための機能が充実しています。会計情報に基づいて在庫数が自動で更新されるため、月末の棚卸業務の 経営に使利な「商品の店舗問移動機能」や、免税販売が必要な店舗にも対応できる「免税販売機能」も標準装備しています。
● 【会計ミスゼロへ】多様な	な販売設定を自動化し業務効率UP
特定の商品を、指定した期間中のみ自動 ト販売」など、価格設定を自動化する。	かでセール価格が設定できる「セール販売」や、指定した商品がまとめて購入された際に自動で値引・割引される「バンドル販売」「セッ ことで、忙しいセールの時期に起こりやすい会計ミス防止します。また、会計時間が短縮できるので、お客様をお待たせしません。
• 【24時間安心サポート】	導入から設定まで万全のサポート体制
導入時の機材手配・設置工事・メニュ- で、お困りごとをすぐに解決できる体料	-設定からスタッフへのトレーニングまで万全のサポートが標準装備。 導入後は24時間365日受付のカスタマーセンターやサポートサイト 利を整えています。 導入前から導入後まで、ずっと安心してご利用いただけます。
\approx	
依頼リストに追加する 🌟 お気	
	E入りに追加する PDF出力する BL

※「PDF 出力する」を押下することで、ソリューションの概要を PDF でダウンロードすることができます。

(ホ)依頼画面に表示されている依頼内容を入力し、下段の「確認画面へ進む」を押下し確認画面に進 みます。

<依頼種別の説明>
・専門家(出品企業)に相談する・提案を依頼する。
上記を選択した場合、ソリューション提供先と直接やり取りを行うことができます。
・ソリューションや事例、補助金について質問する。
上記を選択した場合、「ビジクルコーディネーター」から依頼内容に対して回答が行われます。
※「ビジクルコーディネーター」・・・大分銀行ビジクルのプラットフォームを運営する㈱BusinessTech 社のお
客さまサポート担当のことです。

 入力 	2 M28 3 元7					
2項目をご記入の上、確認面面へお進みください。						
Γ	ご依頼内容					
上 法赖種別 (8)類)	✓専門家(出品企業)に相談する・提案を依頼する >ソリューションや事例、補助会について質問する					
選択した事例						
選択した商品						
選択した補助金・助成金						
※選択した補助金・助成金の申請支	変を依頼する場合は「特別繁(出品会場)に相談する。2010年を依頼する」を選択してください。					
■ 1000文字以内						
	入世時起					
マイページでお客様情報を登録し	レビース・旧中ないただくと今後の入力作業を有勢することができます。					
会社名	株式会社BusinessTech					
本社所在地 必須 ※郵便番号含む	■教授新号 1000000 郡道前祭 (選択してください >					
	作所1 (十代期K大学町) 作所2 (1-2-3 Busiketビルディング10F					
オンライン商談 💰 🕅	 ✓可能)○ 不可能) 					
部署 ())	(R20					
役職 ())周	(Refe					
※役職名が無い場合は、「無し」 とご記入ください						
ご担当者名 (必須)	He An					
\sim						
\sim						

(へ)確認画面に表示されている内容を確認し、内容に間違いがなければ「送信する」を押下することで、 依頼を完了することができます。

依頼内容を修正したい場合は、「修正する」を押下することで、依頼内容の入力画面へ戻ることができます。

ビジクルΤΟΡ / 佐祖する				
άλ 1	2 確認	3 完了		
	修正する 送信する 2			

(ト)気になるソリューション提供先やソリューションは、お気に入り登録することで、マイページからソリューション提供先やソリューションを閲覧することができます。※マイページについては、p.22ご参照。

	*¥#5	< 戻る	() お気に入りに適加す
USEN NAME 開業から店舗DXまでお店の通	株式会社USEN ^{認定をトータルにリポート}		株式会社USEN 開業から広舗DXまでお店の運営をトータルにサポート USENは、レジ・ネットワーク等の広軸の「ルCT容像、日本最大のシェアを誇る言葉配信事業、能力をはじめとするエネルギ 変と新たな時代の広幅能合支援サービスを提供しています。広場の歴史ステージに合わせたソリューションを幅広くライン ップし、音楽配信を通じて 50 年以上坊ったノウハウで筆盛広づくりをサポートします。
₩四 ○IoT PLATFORM事業 ○音楽記信事業 ○その他事業	★ お気に入り	赤枠部分を す。お気にス 分を押下す	押下することで、お気に入り登録が可能で 、り登録を解除する場合は、再度、赤枠部 ることで、お気に入り登録が解除されます。
お気に入り登録が	が未済の表示】		
お気に入り登録が ★ お気に入	が未済の表示】 り		👚 お気に入りに追加する
お気に入り登録が * お気に入 お気に入り登録が	が未済の表示】 り 斉の表示】		🖈 お気に入りに追加する

(チ)依頼リストに登録することで、複数まとめて依頼を行うことができます。

生産性 あし; あしたのチーム 注意し; 社員と会社の「納得」を創る、使いやす! 社員 **** **** **** **** **** **** **** **** **** **** **** **** **** **** **** ****	AE AE COクラウド COグラウド COグラウド	™ 、 たのチーム 赤枠部ケ です。登 することで	たのたののです。 たのたののです。 たのたののです。 たのたののです。 たのたのです。 たのたのです。 たのたのです。 たのたのです。 たのたのです。 たのたのです。 たのたのです。 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたり、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたので、 たのたいで、 たので、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たのたいで、 たので、 たのたいで、 たので、 たのたいで、 たので、 でのでので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でのでので、 でので		
【142類リスト豆球が不満 「「一位類リスト	申の衣示】 		依頼リストに追加する		
【依頼リスト登録済の	表示】		(井田17上45月末)		
依頼内谷か異なる境 てください。	√ 合は、 進択した 問品を	ご依頼内]ホタンで削除し、該当する商品のみ依頼を行う		
依頼種別 ● Ø■ 選択した事例	✓ 専門家(出品企業)に相談する	5・提案を依頼する	────────────────────────────────────		
選択した商品	 → USEN レジ FOOD → あしたのクラウド → LegalForce 		削除する 削除する 削除する		
選択した補助金・助成金 ※選択した補助金・助成金の申	選択した補助金・助成金 ※選択した補助金・助成金の申請支援を依頼する場合は「専門家(出品企業)に相談する・提案を依頼する」を選択してください。				

④ 課題解決事例を探す「事例検索」

課題解決の成功事例を検索し、閲覧することができます。

イ. 操作方法

(イ)業種、従業員数、課題または、フリーワードを入力し、事例を検索します。

マクトン 課題選択 業種や従業員規模、課題を選択し て検索	ご依頼 事例を支援した専門家に相談や提 案の依頼ができます
業種 ◇ 従業員数 ◇ 躍題 ◇ フリーワード 例: 顾客対応力の向上	Q 検索する
菜種 製造	「検索条件の保存」ボタ ンを押下することで、マイ ページに検索条件を保 存することができます。 ※マイページについては、 p.22 ご参照。

(ロ) 表示された事例の中から気になる事例を選択します。

生産性の向上	順客対応力の向上
クラウド会計を低コストで導入・利用が実現	共通フォーマットで書類の記載内容を統一
22	32
✓ 会計業務のテレワーク対応が可能に	✓ 共通フォーマットで誰でも簡単に請求書作成
✓ システム運用の安定性を確保	✓ 手作業、入力作業を大幅削減
✔ 低コストで導入と利用が実現	✓ クラウド管理、ペーパーレス化
解決ソリューション	
○ジョブカン会計	■ 「「「」」 「」「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」
投資コスト	
50万円未満 1ヶ月以上3ヶ月未満	投資コスト
◎ 会応管理シフテル(WUC) ぬ割送管理シフテル(TUC) たけじめと	50/JFT-KM 17/J-KM
目前を目接システム(WMS)や記述を建システム(IMS)をはしめとした物流業全般のソフトウェア開発	🏾 ペットの総合施設(動物病院を含む)の運営管理、障害福祉サービス
従業員数 業種	従業員数 業種
10人以上20人未満 ソフトウェア業	10人以上20人未满 獄医業
🗉 依頼リスト 🍵 お気に入り	🗉 依頼リスト 🍵 お気に入り

(ハ) 事例が表示されます。事例で課題解決に繋がったソリューションについて、依頼を行いたい場合は、ペ ージ下段の「依頼する」から、ソリューションの依頼画面に進むことができます。

※依頼画面の操作方法については、【p.14(木)~p.16(チ)】をご確認ください。 ※依頼リストへの追加、お気に入りへの追加については、【p.16(チ)】をご確認ください。

く 戻る 依頼リストに追加する か気に入りに追加する
取材日: 期間:1ヶ月以上3ヶ月未満 クラウド会計を低コストで導入・利用が実現
クラウド会計なので場所を問わず、複数のパソコンで利用でき、テレワーク時や担当者の増員にも対応できます。低コストで導入 でき、月々のランニングコストも削減。
倉庫管理システム (WMS) や配送管理システム (TMS) をはじめとした物流葉全般のソフトウェア開発 ¥ 50万円未満 ① 1ヶ月以上3ヶ月未満 商品・商材: (ジョブカン会計)
1 事例法人の紹介 こんな金社の成功事例です
記 倉庫管理システム (WMS) や配送管理システム (TMS) をはじめとした物流業全般のソフトウェア開発 課題 ソフトウェア業 対象 BtoB 所在地 御岡県 前村 倉庫管理システム、記送管理システム
從業員数 資本金 売上規模 業績傾向 10人以上20人未満 3千万円以上5千万円未満 1億円以上5億円未満 非公開
^{課題:} 生産性の向上 IT・テクノロジー活用 健康経営・職場環境の向上
✓ 会計業務のテレワーク対応が可能に 以前はExcelとインストール型の会計システムだったので、ソフトをインストールしたパソコンでしか業務ができませんでした。
< 中略> (中略>)
「ジョブカン会計」の導入でクラウドサービスで軽快な操作性を実現しました。場所を問わず、複数のパソコンで作業でき るようになりました。以前から利用している「ジョブカン勤怠管理」「ジョブカン給与計算」と連携することができます。
依頼リストに追加する ★ お気に入りに追加する PDF出力する B PDF一括出力する B PDF一括出力する B PDF一括出力する B PDF一括出力する B PDF一括出力する B PDF - 括出力する PDF - 括出力する PDF - 括出力す PDF - 括出力す
依頼するゝ

※「PDF 出力する」を押下することで、事例を PDF でダウンロードすることができます。

※「PDF 一括出力する」を押下することで、事例に加え、課題解決に繋がったソリューション情報を PDF でダウ ンロードすることができます。 ⑤ 補助金・助成金を探す「補助金検索」

補助金・助成金を探すことが可能です。補助金・助成金の申請についてサポートが必要な場合は、補助金申請の支援依頼を行うことができます。

イ. 操作方法

(イ) 都道府県を選択または、フリーワードを入力し、補助金・助成金を検索します。

	◎ 補助金・助成金を探す	
条件選択 補助金・助成金の対象エリア、属 性、目的を選択して検索		ご依頼 専門家に補助金・助成金申請サポ ートの相談や提案の依頼ができま す
都道府県 全国 🗸		
フリーワード 例:東京都 補助金・助成金		
	より詳細な条件 +	Q 検索する
※検索結果には申請サポート対象外の補助金・助成金が含まれる ※申請期間や内容は実際の補助金・助成金内容と多少異なる場合	うことがございます。 けびございますので、予めご了承ください。	
注:補助金・助成金については、当	行で相談対応、支援対応が可能	なもののみ表示されます。

(ロ)検索結果に表示された補助金・助成金を選択し、押下することで、個別の補助金・助成金のページ に遷移します。

中期支援可	
「産業雇用安定助成金(事業再構築支援コース)」 (令和6年度)	
上聚金额·助成额 1,400万円	
編時率 • 中小企業:1400万円 • 中小企業以外:1000万円	
地址 全国	
中語期間 2024/04/01~	
目的 人材育成·雇用	
対象経費	
对象企業 中小企業,組合・団体等,社団法人・財団法人	
掲載日: 2024/06/25 回 依頼リスト ★ お気に入り	

(ハ) 個別の補助金・助成金ページの「公式応募ページ」ボタンを押下することで、補助金・助成金の公式
 HP に遷移し、より詳しい補助金・助成金の内容を確認することができます。
 ページ下段の「申請支援を申し込む」ボタンを押下することで、「依頼画面」に遷移します。

※依頼リストへの追加、お気に入りへの追加については、【p.16(チ)】をご確認ください。

² コロナウイルス感染症の影響等で事業活動の一 ξ再構築に必要な新たな人材の円滑な受入れを支	時的な縮小を余儀なくされた事業主が、新たな事業への進出等の事業再構築を行うため、当該 援するものです。
上限金額 · 助成類 1,400万円 · 中小企業:1400万円 · 中小企業以外:1000万円	
) 地域 全国	要施機関
■ 申請期間 2024/04/01~	₽ 目的 (人材育成・雇用)
3 対象経費	泉 対象企業 中小企業 組合, 回体等 社团法人, 財団法人
公式応募ページ	•

※依頼画面の操作方法については、【p.14(ホ)~p.16(チ)】をご確認ください。

	ະ	依頼内容	
依賴種別 🛛 🔊	✔ 専門家(出品企業)に相談する・	提案を依頼する 〇 ソリュー	ーションや事例、補助金について質問する
選択した事例			
選択した商品			
選択した補助金・助成金 ※選択した補助金・助成金の申!	→ 「産業雇用安定助成金(事業再 ※申請支援手続き並びにご相談につ 35支援を依頼する総合は「由門家(出品企業)に細	構築支援コース)」(令和6年度) かては 株 式会社Staywayが行いま ^{8する・提案を依頼する」を選択してく}	す。 削除する
ご依頼内容 (3) ※1000文字以内			

(4)マイページ・企業管理

① TOP 画面の「メニュー」ボタンを押下することで、「マイページ管理」、「企業管理」が表示されます。



② 表示された「マイページ管理」、「企業管理」を押下することで、それぞれ個別のメニューが表示されます。

大分銀行 ビジウ IL スガ増行ビジネスポータルへ・ サイト内検索	カテゴリ名・ソリューション名など (例:人材採用) Q 🦻 依頼	する NC 🗙
🏭 総合トップ		
◎ ソリューションを探す		
💝 診断で課題を知る		~
🛅 補助金・助成金を探す		
날 課題解決事例を探す		
ジ 課題解決のヒントを見つける		~
♀ マイページ管理		~
🛄 企業管理		~

③ 表示された個別のメニューボタンを押下することで各メニューに進むことができます。

A. マイページ管理		^
マイページ情報 依頼一覧	診断一覧 プロフィール変更 保存した検索条件	
<u></u> 企業管理		^
企業情報 ユーザー管理	依和一覧 診断結果一覧	

【個別メニューの内容については、以下の通りです】

<マイページ管理>

メニュー(ボタン)名	内容
マイページ情報	ユーザがお気に入り登録した記事、ソリューションなど確認することができます。
依頼一覧	ユーザが行ったソリューション提供先への依頼や、補助金支援の依頼の内容を
	確認することができます。
診断一覧	ユーザが実施した経営課題診断を確認することができます。
プロフィール変更	ユーザの連絡先など変更することができます。
保存した検索条件	ユーザが事例紹介で保存した検索条件を確認することができます。

<企業管理> ※大分銀行ビジネスポータルのマスターユーザ、管理者ユーザのみ表示され、確認可能です。

メニュー(ボタン)名	内容
企業情報	業種や従業員数の設定、変更を行うことができます。
ユーザー管理	企業内で大分銀行ビジクルを利用しているユーザを確認することができます。
依頼一覧	企業全体のユーザが行ったソリューション提供先への依頼や、補助金支援の依
	頼の内容を確認することができます。
診断結果一覧	企業全体のユーザが行った経営課題診断の結果を確認することができます。

(5) お問い合わせ方法

「大分銀行ビジクル」の「利用方法(操作方法)」や「依頼・商談状況」、「その他(の不明点)」について、お問い合わせフォームからお問い合わせが可能です。

※ソリューションの詳細等、個別商品のお問い合わせは、ソリューション「依頼画面」からお問い合わせをお 願いします。 ※ソリューションの検索方法については、【p.11(イ)~p.13(ニ)】をご確認ください。

※依頼画面の操作方法については、【p.14(ホ)~p.16(チ)】をご確認ください。

① TOP ページ下段の「サポート・Q&A」を押下します。

	大分銀行ビジネスボークルへ・	サイト内検索 カテゴリ名・ソリュー:	ション名など(例:人材採用)	Q 📑 (£1	AT3			
	【サイト注意文】はこちらに表示されます。							
	自社の経営課題 解決までをサオ 「課題解決ポー ੲੲ੭ノ⊭の@いかたについて ❹	Ōの把握から ペートする -タル」						
	経営課題を確認したい方 診断で課題を知る →	^{課題解決の情報を収集したい方} 課題解決のヒントを 見つける →	すでにある程営課題を解決したい方 ソリューションを探す → 課題解決事例を探す →	^{補助金・助成金を活用したい方} 補助金を利用できる → ソリューション紹介 補助金・助成金を探す →				
\sim	ブライバシーボリシー・ サポート・Q							

②表示される「お問い合わせフォーム」ボタンを押下します。



③ お問い合わせの種別を選択、お問い合わせ内容を入力し、「確認画面へ進む」を押下、確認画面へ 進みます。

お問い	い合わせ内容	『の入力				
1 λカ	2 確認		3 完了			
「大分銀行ビジクル」に関するお問い合わせの その他のお問い合わせにつきましてはご回答い)みの受付となります。 いたしかねますので、予(めご了承顧います。				
質問種別 🜌						
利用方法について		依頼・商談	について			
その他						
お問い合わせ内容 🜌 ※1000	文字以内					
\sim	<中略)	\rightarrow	\approx	\approx	\approx	\approx
	確認画面へ進	it >				

④ 確認画面に表示されている内容を確認し、「送信する」を押下することで、お問い合わせを完了する ことができます。

依頼内容を修正したい場合は、「修正する」を押下することで、依頼内容の入力画面へ戻ることができます。

お問い合わせ内容の確認						
1 入力	2 確認		3 完了			
入力内容をご確認の上、送信してく 入力情報は、本サービスを運営する	、ださい。 5株式会社BusinessTechに送	信されます。				
	━ <中略	>	\approx			
< 修正	する	送信する >				

以上

(2025年4月7日制定)